



Universidade do Estado do Pará  
Centro de Ciências Naturais e Tecnologia  
Curso de Engenharia de Produção

<b>DISCIPLINA:</b>	Comportamento Organizacional	<b>CÓDIGO:</b>	DCSA0016
--------------------	------------------------------	----------------	----------

<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>TOTAL:</b>	60h	<b>CRÉDITOS:</b>	3
			*cada crédito corresponde a 20horas de aula	
	<b>TEÓRICA:</b>	60h		
	<b>PRÁTICA:</b>	Não há.		
<b>PRÉ-REQUISITO:</b>	Não há.			

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA:** Apresentar aos alunos a evolução histórica e os princípios básicos da gestão de pessoas, apresentando a importância da motivação, aprendizagem, trabalho em equipe, organização, relacionamento e cultivo de uma nova cultura organizacional.

**COMPETÊNCIAS**

- Capacidade de lidar com a incerteza e com imprevisibilidade de comportamento na organização;
- Capacidade de gerenciar pessoas;
- Capacidade de compreender a relação entre gestão de pessoas, planejamento estratégico e o modelo de gestão por competências;
- Conhecer as principais teorias de motivação, liderança e aprendizagem nas organizações;
- Capacidade de compreender o processo de comunicação nas organizações;
- Capacidade de compreender o processo de desenvolvimento e manutenção da cultura nas organizações;
- Capacidade de compreender os processos de conflito e negociação.

**HABILIDADES**

- Habilidade em definir e classificar atitudes e comportamentos no trabalho;
- Habilidade em definir e diferenciar grupos e equipes de trabalho;
- Habilidade em perceber padrões de comportamento;
- Habilidade em lidar com conflitos;
- Habilidade em identificar e mapear competências.

**ATITUDES**

- Postura proativa;
- Senso de comprometimento para com os colegas e para com a instituição em que venha a trabalhar;
- Postura de busca de melhorias progressivas no desempenho de produtos e processos;
- Postura ética.

## **EMENTA**

Fundamentos da gestão de pessoas; Gestão estratégica de pessoas; Gestão por competências; Atitudes e comportamentos no trabalho; Motivação; Liderança; Comunicação; Aprendizagem nas organizações; Cultura organizacional; Gestão de conflitos.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **1. FUNDAMENTOS DA GESTÃO DE PESSOAS**

- 1.1. Definição;
- 1.2. Evolução histórica.

### **2. GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS**

- 2.1. Alinhamento da gestão de pessoas ao planejamento estratégico.

### **3. GESTÃO POR COMPETÊNCIAS**

- 3.1. Definição de competência;
- 3.2. Modelo de gestão por competências;
- 3.3. Mapeamento de competências;
- 3.4. Avaliação de necessidade de treinamento por competências;
- 3.5. Aplicação prática.

### **4. ATITUDES E COMPORTAMENTOS NO TRABALHO**

- 4.1. Princípio das trocas sociais;
- 4.2. Satisfação no trabalho;
- 4.3. Comprometimento organizacional;
- 4.4. Intenção de saída;
- 4.5. Entrincamento;
- 4.6. Percepção de justiça;
- 4.7. Cidadania organizacional;
- 4.8. Comportamentos contraproducentes;
- 4.9. Aplicação prática.

### **5. MOTIVAÇÃO**

- 5.1. Teorias de motivação;
- 5.2. Aplicação prática.

### **6. LIDERANÇA**

- 6.1. Teorias de liderança;
- 6.2. Tipos de liderança.
- 6.2. Aplicação prática.

### **7. GRUPOS E EQUIPES DE TRABALHO**

- 7.1. Grupos de trabalho;
- 7.2. Equipes de trabalho;
- 7.3. Grupos e equipes;
- 7.4. Aplicação prática.

### **8. COMUNICAÇÃO**

- 8.1. Tipos;
- 8.2. Funções;
- 8.3. Barreiras à comunicação;
- 8.4. Feedback;
- 8.5. Aplicação prática.

### **9. APRENDIZAGEM NAS ORGANIZAÇÕES**

- 9.1. Teorias de aprendizagem organizacional;
- 9.2. Aprendizagem formal e informal;

9.3. Aplicação prática.

## **10. CULTURA ORGANIZACIONAL**

- 10.1. Definição de cultura;
- 10.2. Origem e desenvolvimento da cultura;
- 10.3. Níveis de análise da cultura;
- 10.4. Mudança de cultura;
- 10.5. Aplicação prática.

## **11. GESTÃO DE CONFLITOS**

- 11.1. Definição de conflito;
- 11.2. Processo do conflito;
- 11.3. Definição de negociação;
- 11.4. Processo de negociação;
- 11.5. Aplicação prática.

## **BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

BERGAMINI, Cecília Whitaker. **Motivação nas organizações**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 1997.

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

ZANELLI, J. C.; BORGES-ANDRADE, J. E.; BASTOS, A. V. B. **Psicologia, organizações e trabalho no Brasil**. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2014.

## **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

BRINKMAN, Rick.; KIRSCHNER, Rick. **Aprendendo a lidar com pessoas difíceis: 24 lições para transformar suas relações no trabalho**. Rio de Janeiro: Sextante, 2006.

BERGAMINI, Cecília Whitaker. **Psicologia aplicada à administração de empresas**. São Paulo, Atlas, 1987.

CHIAVENATO, Idalberto. **Comportamento organizacional: a dinâmica do sucesso das organizações**. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gerenciando Pessoas**. São Paulo, Makron Bos, 1993.

FIORELLI, José Osmir. **Psicologia para administradores: integrando teoria e prática**. São Paulo: Atlas, 2000.

FLEURY, Maria Tereza Leme; FISCHER, Rosa Maria (Coord.). **Cultura e poder nas organizações**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1996.

MINICUCCI, Agostinho. **Psicologia aplicada à administração**. São Paulo, Ed. Atlas, 1994.

SPECTOR, Paul E.. **Psicologia nas organizações**. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2006.

TELES, Antônio Xavier. **Psicologia organizacional: a psicologia na empresa e na vida em sociedade**. 2. ed. São Paulo: Ática, 1988.