

DISCIPLINA: GERÊNC	CÓDIGO: DCSA0233	
CARGA HORÁRIA:	TEÓRICA: 80 h. PRÁTICA: não há.	CRÉDITOS: 04
PRÉ-REQUISITO: não l	ná	

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Capacitar os participantes nas práticas da administração de materiais, sua armazenagem, distribuição física e movimentação em armazéns e indústrias.

EMENTA: subsistemas da gestão logística integrada. sistemas de administração de materiais. sistema de aquisição: aspectos estratégicos, táticos e operacionais. Sistema de gestão de armazéns. Operações de armazém. Modulação de cargas e dimensionamento de embalagens. Arranjo Físico e movimentação. Sistemas de informação para logística interna.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. SUBSISTEMAS DA GESTÃO LOGÍSITCA INTEGRADA

- 1.1. As funções Administrativas Organizacionais.
- 1.2. Conceito de Gerência de Materiais.
- 1.3. O modelo Clássico da Gestão de Materiais.
- 1.4. O modelo da gestão Logística Integrada. Subsistemas da gestão Logística integrada.
- 1.5. Estudo de casos

2. SISTEMAS DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS

- 2.1. Aquisição, Produção, Marketing, Distribuição.
- 2.2. Estudo de casos.

3. SISTEMA DE AQUISIÇÃO

- 3.1. Aspectos Estratégicos;
 - 3.1.1. Influência do Ambiente Externo:
 - 3.1.2. Influencia do Ambiente Interno: Relação de compras com os setores de Produção, Engenharia, Contabilidade, Vendas, PCP.
 - 3.1.3. Gestão da Qualidade
- 3.2. Aspectos Táticos
 - 3.2.1. Controle de qualidade, Planejamento de Compras.
 - 3.2.2. Função Aquisição.
 - 3.2.3. Função Patrimônio.
 - 3.2.4. Função Classificação de Materiais.
 - 3.2.5. Função Gestão de Estoques.
 - 3.2.6. Cadastro de Fornecedores.

- 3.2.7. Negociação.
- 3.3. Aspectos Operacionais
 - 3.3.1. Administração de compras, pesquisa, aquisição, administração e diversos.
 - 3.3.2. Seleção de fornecedores.
 - 3.3.3. Sistemas de compras, Condições de Compra.
 - 3.3.4. Estudo de casos.

4. SISTEMA DE GESTÃO DE ARMAZÉNS

- 4.1. Função Transporte;
- 4.2. Função Embalagem;
- 4.3. Função Armazenamento;
- 4.4. Logística de Armazenagem;
- 4.5. Sistemas de Estocagem Clássicos;
- 4.6. Sistemas de Estocagem Modernos;
- 4.7. Sistemas Especiais de Estocagem;
- 4.8. Estudo de casos.

5. OPERAÇÕES DE ARMAZÉM

- 5.1. As 7 etapas de armazenagem (recebimento, endereçamento, Estocagem, Identificação, Separação, Embalagem, Expedição).
- 5.2. Sistemas de Estocagem.
- 5.3. Estudo de casos

6. MODULAÇÃO DE CARGAS E DIMENSIONAMENTO DE EMBALAGENS

- 6.1. Objetivos;
- 6.2. Principais características;
- 6.3. Tipos de embalagem;
- 6.4. Unitização;
- 6.5. Estudo de casos.

7. ARRANJO FÍSICO E MOVIMENTAÇÃO

- 7.1. Objetivos.
- 7.2. Arranjo físico.
- 7.3. Utilização do espaço vertical.
- 7.4. Critérios de armazenagem.
- 7.5. Controle de materiais perecíveis.
- 7.6. Manuseio de materiais perigosos.
- 7.7. Utilização de paletes.
- 7.8. Estruturas metálicas.
- 7.9. Equipamentos para manuseio de materiais.
- 7.10. Técnicas de conservação de materiais armazenados.
- 7.11. Estudo de casos.

8. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO PARA LOGÍSTICA INTERNA

- 8.1. Sistemas de TI importantes para o processo.
- 8.2. ERP (enterprise resource planning).
- 8.3. WMS (warehouse management system).
- 8.4. TMS (transportation management system).
- 8.5. CRM (customer relationship management) .
- 8.6. Código de barras. Leitura do código de barras.
- 8.7. RFID (radio frequency identification).
- 8.8. EDI (electronic data interchange).
- 8.9. ECR (efficient consumer response).
- 8.10. Internet e e-commerce.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BALLOU, Ronald H. Logística Empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física. São Paulo: Atlas, 2003

Dias, M. A.. Administração de Materiais : Princípios, Conceitos e Gestão . 5 . São Paulo : Atlas , 2009.

Martins, P. G. Administração de Materiais e recursos patrimoniais . 3 . São Paulo : Saraiva , 2009 .

Severo Filho, J. Administração Logística Integrada. Materiais PCP e Marketing. Rio de Janeiro: E-papers, 2006

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

COSTA, Fabio J. C. leal. Introdução à administração de materiais em sistemas Informatizados. São Paulo: ieditora, 2010

Nogueira, A. S. LOGÍSTICA EMPRESARIAL: Uma Visão Local com Pensamento Globalizado. São Paulo: Atlas, 2012

ZYLSTRA, Kirk D. Distribuição Lean: a abordagem enxuta aplicada à distribuição, logística e cadeia de suprimentos. Porto Alegre: Bookman, 2008.



DISCIPLINA: EMPREE	CÓDIGO: DCSA0234	
CARGA HORÁRIA:	TEÓRICA: 60 h. PRÁTICA: não há.	CRÉDITOS: 03
PRÉ-REQUISITO: não l	há	

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Desenvolver habilidades e competências para criação e manutenção de negócios baseados em oportunidades inovadoras e sustentáveis.

EMENTA: Empreendedorismo (conceito e histórico), Características Empreendedoras, Identificando oportunidades, Ambiente Legal para Criação de Empresas (normas e procedimentos legais), Estruturas e Organizações de Apoio ao Empreendedorismo e Plano de Negócios (estruturação).

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. EMPREENDEDORISMO

1.1. Conceito e Histórico.

2. EMPREENDEDORES

2.1. Características, Habilidades e Casos de Sucesso.

3. IDENTIFICANDO OPORTUNIDADES

3.1. Ideias X Oportunidades, de onde vêm as oportunidades, oportunidades locais.

4. AMBIENTE LEGAL

4.1. Regulamentação brasileira sobre abertura de empresas.

5. APOIO AO EMPREENDEDORISMO

5.1. SEBRAE, Incubadoras, Endeavor, etc.

6. CONSTRUÇÃO DE PLANO DE NEGÓCIOS

6.1. Estratégia, Negócios, Produtos, Mercado, Clientes e Análise Financeira.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BESSANT, J.R e TIDD, J. **Inovação e Empreendedorismo.** Porto Alegre: Bookman, 2009.

CHÉR, R. Empreendedorismo na Veia: um aprendizado constante. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

DORNELAS, J. C. A. **Empreendedorismo**: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

DRUCKER, P. F. **Inovação e espírito empreendedor: prática e princípios.** 5.ed. São Paulo: Pioneira, 1997.

HISRICH, R. D e PETERS, m. P. **Empreendedorismo.** 5.ed. Porto Alegre: Bookman, 2004.

SANTIAGO, E. G. Empreender para Sobreviver: ação econômica dos empreendedores de pequeno porte. Fortaleza: Banco do Nordeste do Brasil, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DOLABELA, F. O segredo de Luísa: uma idéia, uma paixão e um plano de negócios: como nasce o empreendedor e se cria uma empresa. Rio de Janeiro: Sextante, 2008.

DOLABELA, F. **Com a palavra os empreendedores**: a vez do sonho. Programas REUNE e SOFTSTAR. Belo Horizonte: 1999. (*)

SALIM, C. S. et al. Construindo planos de negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2001. (*)

SOUZA, E. C. L. e GUIMARÃES, T. A. (Orgs.) **Empreendedorismo além do plano de negócio.** São Paulo: Atlas, 2005.



DISCIPLINA: LEGISLA	CÓDIGO: DCSA0235	
CARGA HORÁRIA:	CRÉDITOS: 03	
PRÉ-REQUISITO: não l	há	

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Orientar o aluno quanto as diversas possibilidades de atuação e organização profissional, abordando questões referentes a responsabilidade, implicações e conseqüências de atuação profissional, proporcionando conhecimentos básicos sobre legislação trabalhista e previdenciária.

EMENTA: Organização sindical. Inspeção do Trabalho. A previdência social: síntese histórica, conceito, aspectos técnicos e sociais, legislação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. INTRODUÇÃO AO DIREITO DO TRABALHO

- 1.1. Conceito.
- 1.2. Natureza do Direito do Trabalho.
- 1.3. Origem e Evolução histórica.
- 1.4. Conceito de ordenamento jurídico.
- 1.5. Concepção autotutelar do Direito do Trabalho.
- 1.6. Concepção da autonomia privada coletiva.
- 1.7. Concepção da desregulamentação do Direito do Trabalho.
- 1.8. Concepção Econômica de flexibilização do Direito do Trabalho.
- 1.9. Sistemas de relações de Trabalho.
- 1.10. Pluralismo jurídico do Direito do Trabalho.

2. AUTONOMIA COLETIVA E NEGOCIAÇÕES COLETIVAS

- 2.1. Contrato coletivo:
- 2.2. Contrato coletivo substitutivo ou cumulativo;
- 2.3. Convenção Coletiva;
- 2.4. Natureza normativa da convenção coletiva;
- 2.5. Efeito Cumulativo das convenções coletivas;
- 2.6. Efeito obrigacional e normativo da convenção coletiva;
- 2.7. Acordo Coletivo;
- 2.8. Coexistência de acordo e convenção coletiva;
- 2.9. Pacto social:

3. A EMPRESA E SEU REGULAMENTO

- 3.1. Conceito;
- 3.2. Tipos de regulamentos;

3.3. Características do Direito brasileiro.

4. COMPOSIÇÃO HETERÔNOMA DOS CONFLITOS E NORMAS

- 4.1. Composição;
- 4.2. Justiça do Trabalho;
- 4.3. Jurisprudência;
- 4.4. Poder normativo e sentenças normativas;
- 4.5. Justica comum;
- 4.6. Arbitragem e laudo arbitral;
- 4.7. Aplicação das normas jurídicas;

5. PRINCÍPIOS DO DIREITO DO TRABALHO (ÂMBITO DE APLICAÇÃO DA CLT) 6. DIREITO INDIVIDUAL DO TRABALHO E CONTRATO DE TRABALHO

6.1. Conceito:

- 6.1.1. Natureza Jurídica;
- 6.1.2. Classificação;
- 6.1.3. Contrato individual;
- 6.1.4. Contrato coletivo;
- 6.1.5. Contrato de equipe;
- 6.1.6. Contrato de trabalho e contrato de Sociedade;
- 6.1.7. Contrato trabalho e de empreitada;
- 6.1.8. Contrato de trabalho e contrato de mandato;

6.2. Empregado;

- 6.2.1. Conceito, requisitos;
- 6.2.2. Diferenças;

6.3. Empregador;

- 6.3.1. Conceito;
- 6.3.2. Tipos;
- 6.3.3. Responsabilidade;
- 6.3.4. Poder;

6.4. Admissão do empregado;

- 6.4.1. Forma de contrato;
- 6.4.2. Duração do Contrato;
- 6.5. Alteração nas condições de Trabalho;
 - 6.5.1. Suspensão e interrupção do Contrato;
 - 6.5.2. Transferência de Empregado;
 - 6.5.3. Jornada de Trabalho;
 - 6.5.4. Acordo de Prorrogação de horas;
 - 6.5.5. Sistemas de Compensação de Horas;
 - 6.5.6. Férias:
 - 6.5.7. Salário;
 - 6.5.8. FGTS;
 - 6.5.9. Segurança e Higiene do Trabalho;
 - 6.5.10. Extinção do Contrato de Trabalho;

7. DIREITO COLETIVO E RELAÇÕES COLETIVAS DE TRABALHO

- 7.1. Direito Sindical;
 - 7.1.1. Organização Sindical;
 - 7.1.2. Sindicato:
 - 7.1.3. Conflitos Coletivos do Trabalho;
 - 7.1.4. Greve;

8. DIREITO PÚBLICO DO TRABALHO

8.1. Direito Processual do Trabalho

- 8.2. Organização da Justiça do Trabalho
- 8.3. Competência da Justiça do Trabalho
- 8.4. Dissídio individual
- 8.5. Dissídio Coletivos

9. SEGURIDADE SOCIAL

- 9.1. Direito Previdenciário
- 9.1.1. A Previdência Social no Brasil
- 9.1.2. Custeio da Previdência Social
- 9.1.3. Beneficiários da Previdência Social
- 9.1.4. Benefícios Concedidos pela Previdência Social
- 9.1.5. Acidente do Trabalho.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

NASCIMENTO, Amauri Mascaro. Curso de Direito do Trabalho. São Paulo: Editora Saraiva, Ed. 2001/2002

GOMES, Orlando; RUSSOMANO, Mozart Victor. Curso de Direito do Trabalho. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2001/2002.

MARTINS Sérgio Pinto. Legislação Previdenciária. 4a ed. São Paulo: Atlas, 2001

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARTINS FILHO, Ives Granda da Silva. Manual Esquemático de direito do Trabalho e Processo do trabalho. 9a ed. São Paulo: Saraiva, 2001.

ANTUNES, Ricardo. Adeus Trabalho?: ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade do mundo do Trabalho. 6a ed. Campinas: Cortez, 1999.

MAGALINE D. A lógica destrutiva – a crise do trabalho coloca como desafio resgatar o sentido de classe.

ARRUDA, Hélio Mario de. Reprodução, Luta de Classes e desenvolvimento das forças produtivas no modo de produção capitalista: a desvalorização da força de trabalho.

BROTTO, HEMERSON LOPES. Negociação Coletiva do Trabalho

EDUCAÇÃO CIDADANIA E TRABALHO. Robôs e Computadores não vendem força de trabalho.



DISCIPLINA: GESTÃO	CÓDIGO: DCSA0236	
CARGA HORÁRIA:	TEÓRICA: 80 h. PRÁTICA: não há.	CRÉDITOS: 04
PRÉ-REQUISITO: não l	há	

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Disponibilizar aos discentes instrumentos eficazes para compreender os mecanismos de formação, apuração e análise de custos em sistemas produtivos modernos visando o apoio a formação de preço de venda e à decisões de estratégias empresariais.

EMENTA: Gestão de Custos. Novos métodos de alocação de custos. Métodos Quantitativos Aplicados à Custos. Técnicas de Formação de preços. Integrando a gestão de custos à gestão estratégica. Sistemas de Custos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. PRINCIPAIS MÉTODOS DE ALOCAÇÃO DE CUSTOS

- 1.1. Método do Custo-Padrão.
- 1.2. Método do Custeio Baseado em Atividades (Activity-Based Costing ABC).
- 1.3. Método das Unidades de Esforço de Produção (UEPs).
- 1.5. O Método RKW.

2. CUSTOS LOGÍSTICOS, CUSTOS AMBIENTAIS E CUSTOS DA QUALIDADE

- 2.1. Custos Logísticos.
- 2.2. Custos da Qualidade (prevenção, avaliação, falha interna e falha externas).
- 2.3. Custo Ambiental (convencionais, potencialmente ocultos, com contingências, imagem e relacionamento, prevenção, avaliação, falhas internas, falhas externas, intangíveis).

3. MÉTODOS QUANTITATIVOS APLICADOS À CUSTOS

- 3.1. Teoria das Restrições.
- 3.2. Análise de Regressão.
- 3.3. Análise de Correlação. Modelos não Lineares.

4. GESTÃO ESTRATÉGICA DE CUSTOS

- 4.1. Formação de Preço de Venda.
- 4.2. Indicadores de Desempenho.
- 4.3. Balanced Scorecard (BSC).
- 4.4. Gestão Baseada em Atividades (ABM).

5. IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE CUSTOS

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. Gestão de custos e formação de preços: com aplicações na calculadora HP 12C e excel. 5.ed São Paulo: Atlas, 2009. 569 p.

SHANK, J. K.; GOVINDARAJAN, V. A Revolução dos Custos. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997.

SOUZA, M. A. de; DIEHL, C. A. Gestão de custos: uma abordagem integrada entre contabilidade, engenharia e administração. São Paulo: Atlas, 2009. 307 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARTINS, E. Contabilidade de Custos. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2008 (Livro texto)

NAKAGAWA, M. Gestão Estratégica de Custos: conceitos, sistemas e implementação. São Paulo: Atlas, 1991.

COSTA, C. A. G. Contabilidade Ambiental: mensuração, evidenciação e transparência. São Paulo: Atlas, 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BORNIA, A. C. Análise Gerencial de Custos: aplicação em empresas modernas. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GOLDRATT, E. M.; COX, J. A meta: um processo de aprimoramento contínuo. Editora Educator, São Paulo, 1997.

JOHNSON, H. T.; KAPLAN, R. S. Contabilidade gerencial. Editora Campus, Rio de Janeiro, 1993.

KAPLAN, R. S.; NORTON, D. P. Balanced Scorecard: a estratégia em ação. Editora Campus, Rio de Janeiro, 1997.

KAPLAN, R. S.; COOPER, R. Custo e Desempenho: administre seus custos para ser mais competitivo. Editora Futura, São Paulo, 1998.

BERLINER, C.; BRIMSON, J. A. Gerenciamento de custos em indústrias avançadas: base conceitual CAM-I. São Paulo: Editora Queiroz, 1992.

BOISVERT, H. Contabilidade por atividades. São Paulo: Atlas, 1999.

BRIMSON, J. A. Contabilidade por atividade: uma abordagem de custeio baseado em atividades. São Paulo: Atlas, 1996.

CHING, H. Y. Gestão baseada em custeio por atividades. São Paulo: Atlas, 1995.

COGAN, S. Activity-Based Costing (ABC): a poderosa estratégia empresarial. São Paulo: Editora Pioneira, 1994.



DISCIPLINA : INDÚSTRIA	GERENCIA	AMENTO	AMBIENTAL	NA	CÓDIGO: DEAM0620
CARGA HORÁ	ARIA:	TEÓRICA PRÁTICA			CRÉDITOS: 04
PRÉ-REQUISI	TO: não há				

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Fornecer conhecimentos sobre o meio ambiente, as conseqüências da atividade produtiva, as formas de prevenção, os dispositivos legais a serem atendidos, caracterização de poluentes, formas gerenciais de monitoração e acompanhamento das atividades industriais visando sua adequação ao meio ambiente.

EMENTA: A evolução da Questão Ambiental. Empresas e meio ambiente. Riscos ambientais. Identificação de aspectos e impactos ambientais. A gestão ambiental na empresa. Modelos de Gestão Ambiental. Normas Ambientais. Sistemas de Gestão Ambiental e Certificações. Programas específicos para controle da poluição.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. EVOLUÇÃO DA QUESTÃO AMBIENTAL

- 1.1. Histórico da Conscientização Ambiental;
- 1.2. As grandes questões ambientais.

2. EMPRESAS E MEIO AMBIENTE

- 2.1. A situação das empresas frente a questão ambiental;
- 2.2. Desempenho ambiental: por que melhorar;
- 2.3. Principais conceitos.

3. RISCOS

- 3.1. Riscos ambientais
- 3.2. Resíduos sólidos:
- 3.3. Resíduos perigosos;
- 3.4. Identificação de aspectos e impactos ambientais;
- 3.5. Contaminação das águas, solo e ar;
- 3.6. Efluentes líquidos e gasosos.

4. A GESTAO AMBIENTAL NA EMPRESA

- 4.1. Abordagens para a gestão ambiental empresarial;
- 4.2. Modelos de gestão ambiental:
- 4.3. Normas Ambientais.

5. SISTEMAS DE GERENCIAMENTO AMBIENTAL

- 5.1. Implantação de um sistema de gerenciamento ambiental;
- 5.2. Auditoria de Sistemas de Gerenciamento Ambiental.

- 6. PROGRAMAS ESPECÍFICOS
- 6.1. Rotulagem Ambiental;
- 6.2. Programa de gestão da água;
- 6.3. Programa de gestão da qualidade do ar;
- 6.4. Programa de gestão de energia;
- 6.5. Programa de gestão de resíduos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BARBIERI, J. C. Gestão ambiental empresarial: conceitos, modelos e instrumentos. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

DONAIRE, D. Gestão ambiental na empresa. São Paulo: Atlas, 1995.

MOURA, L. A. A. Qualidade e gestão ambiental. 4. ed. São Paulo: Ed. Juarez de Oliveira, 2004.

TACHIZAWA, T. Gestão ambiental e responsabilidade social corporativa: estratégias de negócios focadas na realidade brasileira. Atlas, 2007

VALLE, Cyro Eyer do. Qualidade ambiental ISO 14000. Senac, 2006.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AMATO NETO, João (Org.). Sustentabilidade & Produção: teoria e prática para uma gestão sustentável. São Paulo: Editora Atlas, 2011.

BRAGA, BENEDITO ET AL. Introdução a Engenharia Ambiental: O desafio do desenvolvimento sustentável. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

DIAS, R. Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2006.

HINRICHS, Roger A., KLEINBACH, M. Energia e Meio Ambiente. São Paulo: Pioneira, 2006.

MILLER Jr., G. Tyler. Ciência Ambiental. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, Thomson Learning, 2003.

SANTOS, L. M. M. Avaliação ambiental de processos industriais. 2. ed. São Paulo: Signus Editora, 2006.

VILELA JR., A.; DEMAJOROVIC, J. (org.). Modelos e ferramentas de gestão ambiental: desafios e perspectivas para as organizações. São Paulo: SENAC, 2006.



DISCIPLINA: INFORMAÇÃO	TECNOLO	GIA	E	SISTEMAS	DE	CÓDIGO : DENG0755
CARGA HORÁ	RIA:	TEÓRI PRÁTI				CRÉDITOS: 04
PRÉ-REQUISIT	O: não há					

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Capacitar o aluno para compreender a importância e uso das tecnologias da informação e dos sistemas de informação como instrumento para obter vantagem competitiva para organização. Estudar os vários tipos de sistemas de informação, seus objetivos, componentes, particularidades e como cada tipo atua nas organizações. Planejar e gerenciar o uso de sistemas de informação nas organizações, de acordo com as necessidades, o negócio e o planejamento da organização, analisando o retorno do investimento nestes sistemas para a organização.

EMENTA: Estudo da importância e da evolução das tecnologias da informação. A tecnologia da informação como instrumento para obtenção de vantagem competitiva. Estudo das tecnologias emergentes. Compreensão dos componentes e tipos de sistemas de informação. Gerenciamento de dados. Fundamentos de telecomunicações. Estrutura dos sistemas de informação organizacional e sistemas de apoio gerencial. Aplicações de e-commerce. Discussão das questões éticas, sociais e de segurança do uso de sistemas de informação. Aquisição de aplicações e infraestrutura de TI.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. A ORGANIZAÇÃO MODERNA NA ECONOMIA DIGITAL

- 1.1. Fazendo negócios na economia digital.
- 1.2. Pressões comerciais, repostas organizacionais e o apoio da tecnologia da informação.

2. CONCEITO DE SISTEMA DE INFORMAÇÕES

- 2.1. Papéis fundamentais dos SIs nos negócios.
- 2.2. Componentes dos SIs.
- 2.3. Tipos de SIs (Sistemas de apoio gerencial e Sistemas de apoio operacional).
- 2.4. Funções de SIs.

3. OS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E A VANTAGEM COMPETITIVA.

- 3.1. Conceito de estratégia e vantagem competitiva.
- 3.2. Modelo das cinco forças competitivas de Porter.
- 3.3. Estratégias competitivas e os sistemas de informação.

- 3.4. O impacto da Internet na formulação estratégica.
- 3.5. Planejamento estratégico de sistemas de informação.
- 3.6. Alinhamento estratégico.

4. HARDWARE

- 4.1. Tecnologias emergentes.
- 4.2. Questões estratégicas de hardware.
- 4.3. Processo de aquisição de hardware.

5. SOFTWARE

- 5.1. O que é software?
- 5.2. Tipos de software.
- 5.3. Software de aplicação empresarial.
- 5.4. Suítes de softwares e pacotes integrados.
- 5.5. Navegadores na Web e outros softwares.
- 5.6. Groupware.
- 5.7. Software de sistema.
- 5.8. Linguagens de programação.

6. GERENCIANDO DADOS

- 6.1. Conceitos fundamentais: campo, registro, arquivo, banco de dados, entidade e atributo.
- 6.2. Modelo tradicional de arquivos.
- 6.3. Sistema gerenciador de banco de dados.
- 6.4. Modelos de dados.
- 6.5. Datawarehouse (conceito, objetivo e características).
- 6.6. O processo ETL (extração, transformação e carga).
- 6.7. Datamining (conceito, características, funções e aplicações).

7. TELECOMUNICAÇÕES E REDES

- 7.1. Conceito de rede.
- 7.2. Tipos de redes de telecomunicação.
- 7.3. Tendências de telecomunicação.
- 7.4. Tecnologia de transmissão sem fio.
- 7.5. A revolução da Internet. World Wide Web.
- 7.6. Desafios da Internet.
- 7.7. Intranets e Extranets.

8. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO ORGANIZACIONAL.

- 8.1. Sistema de processamento de transações.
- 8.2. Sistemas de informações funcionais.
- 8.3. CRM Gestão do relacionamento com o cliente.
 - 8.3.1. O que é CRM?
 - 8.3.2. O CRM como estratégia de negócios.
 - 8.3.3. Estrutura funcional do CRM.
 - 8.3.4. Benefícios do CRM.
- 8.4. Inteligência analítica de negócios.
 - 8.4.1 Benefícios da inteligência analítica.
- 8.5. ERP Planejamento de recursos empresariais.
- 8.5.1. O que é ERP?
 - 8.5.2. Evolução dos ERPs.
 - 8.5.3. Características dos ERPs.
 - 8.5.4. Estrutura funcional dos ERPs.
 - 8.5.5. Benefícios dos ERPs.
- 8.6. SCM Gestão da cadeia de suprimentos.

- 8.6.1. O que é SCM.
- 8.6.2. Função do sistema SCM.
- 8.6.3. Benefícios e desafios do sistema SCM.

9. SISTEMAS DE APOIO GERENCIAL

- 9.1. O gerente e o processo de tomada de decisão.
- 9.2. Sistemas de apoio à decisão.
- 9.3. Sistemas de informação executiva.
- 9.4. Sistemas inteligentes.

10. E-COMMERCE

- 10.1. Forças motivadoras.
- 10.2. O que é comércio eletrônico?
- 10.3. E-commerce * E-business.
- 10.4. Casos de sucesso A estratégia e o e-business.
- 10.5. Fatores para o sucesso.
- 10.6. Tipos de e-commerce.
- 10.7. Benefícios e desafios do e-commerce.

11. QUESTÕES ÉTICAS, SOCIAIS E DE SEGURANÇA

- 11.1. Entendendo as questões éticas, sociais e de segurança, em sistemas de informação.
- 11.2. Ética na sociedade da informação.
- 11.3. Vulnerabilidade dos sistemas de informação.
- 11.4. Proteção dos SIs.

12. AQUISIÇÃO DE APLICAÇÕES E INFRAESTRUTURA DE TI

- 12.1. Planejamento das aplicações de SIs.
- 12.2. Arquitetura de informação, de infraestrutura, e de aplicação.
- 12.3. Estratégias para aquisição de TIs.
- 12.4. Terceirização de serviços.
- 12.5. Critérios para seleção de provedores de serviço.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GORDON, Judith R.; GORDON, Steven R. **Sistemas de informação**: uma abordagem gerencial. 8. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2006.

TURBAN, Efraim; POTTER, Richard E.; RAINER JR. R. Kelly. Introdução a sistemas de informação. São Paulo: Campus, 2007.

TURBAN, Efraim; MCLEAN, Ephraim; WETHERBE, James; LEIDNER, Dorothy E. **Tecnologia da informação para gestão**. 6. ed. São Paulo: Bookman, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AKABANTE, Getulio K. **Gestão estratégica da tecnologia da informação**. São Paulo: Atlas, 2012.

AUDY, Jorge Luis Nicolas ; BRODBECK, Ângela Freitag. **Sistemas de informação**. Porto Alegre: Bookman, 2003.

BALTZAN, Paige; PHILLIPS, Amy. **Sistemas de informação**. Porto Alegre: Bookman, 2012.

BEUREN, Ilse Maria. **Gerenciamento da informação**. 2. ed. São Paulo : Atlas, 2000.

BOAR, Bernard. **Tecnologia da informação**: a arte do planejamento estratégico. São Paulo: Berkeley, 2002.

BURGELMAN, Robert A.; CHRISTENSE, Clayton M.; WHEELWRIGHT, Steven. **Gestão estratégica da tecnologia e da inovação**: conceitos e soluções. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.

CRUZ, Tadeu. Sistemas de informação gerenciais. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

DAVENPORT, Thomas H. Missão crítica. Porto Alegre: Bookman, 2002.

DAVENPORT, Thomas H.; HARRIS, Jeanne G. **Competição analítica**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

DEITEL, Harvey M.; DEITEL, Paul J.; STEINBUHLER, Kate. **E-business e E-commerce para administradores**. São Paulo: Makron, 2004.

DAVENPORT, Thomas H. **Dominando a gestão da informação**. São Paulo: Campus, 2004.

FRIEDMAN, Thomas L. O mundo é plano. 3. ed. São Paulo: Objetiva, 2009.

GORDON, Judith R.; GORDON, Steven R. **Sistemas de informação**: uma abordagem gerencial. 8. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2006.

LAUDON, Kenneth C; LAUDON, Jane P. **Sistemas de informação gerenciais**. 9. ed. São Paulo: Pearson Brasil, 2011.

LUCAS JR., Henry C. **Tecnologia da informação**. São Paulo: LTC, 2006.

McGEE, James ; PRUSAK, Laurence. **Gerenciamento estratégico da informação**. 11. ed. São Paulo: Campus, 1994.

MOLINARO, Luis F. R.; RAMOS, Karoll H. C. **Gestão da tecnologia da informação**. São Paulo: LTC, 2011.

O'BRIEN, James A.; MARAKAS, George M. **Administração de sistemas de informação**. 15. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.

OCDE. **Perspectivas da tecnologia da informação**. São Paulo: SENAC São Paulo, 2005

OLIVEIRA, Fátima Bayma de. **Tecnologia da informação e da comunicação**. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2007.

OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de. TIC — **Tecnologias da informação e da comunicação**. São Paulo: Erica, 2003.

RESENDE, Denis Alcides ; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação.** 8. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

SILVA, Aridio ; RODRIGUES, Luis ; RIBEIRO, Araújo. **Sistemas de informação na administração pública**. Rio de Janeiro: Revan, 2004.

STAIR, Ralph M; REYNOLDS, George W. **Princípios de sistemas de informação**, 9. ed. São Paulo: Cengage, 2011.

TURBAN, Efraim ; KING, David. Comércio eletrônico. São Paulo: Campus, 2004.

TURBAN, Efraim ; POTTER, Richard E. **Administração de tecnologia da informação**. 3. ed. São Paulo: Campus, 2005.

TURBAN, Efraim; MCLEAN, Ephraim; WETHERBE, James; LEIDNER, Dorothy E. **Tecnologia da informação para gestão**. 6. ed. São Paulo: Bookman, 2010.

WALTON, Richard E. **Tecnologia da informação**: o uso de TI pelas empresasque obtêm vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1993.

WEIL, Peter; ROSS, Jeanne. **Governança de TI -Tecnologia da informação**. São Paulo: M. Books, 2005.

WEITZEN, H. Skip. O Poder da informação. São Paulo: Makron Books, 1991.



DISCIPLINA: LOGÍSTIC	CÓDIGO: DENG0756	
CARGA HORÁRIA:	TEÓRICA: 80 h. PRÁTICA: não há.	CRÉDITOS: 04
PRÉ-REQUISITO: não l	 ná	

OBJETIVOS GERAIS DA DISCIPLINA:

Capacitar o aluno para compreender e elaborar a gestão dos fluxos logísticos de forma integrada ao longo da cadeia de suprimentos, a fim de dar suporte a tomada de decisões relacionadas à estratégia de operações da organização.

EMENTA: Estudo da importância e da evolução da logística. Análise e compreensão dos canais logísticos. Estabelecer relações entre o comércio eletrônico e o serviço logístico. Desenvolvimento de estratégias logísticas. Aplicação de estudos de previsão às práticas logísticas. Definição de operador logístico. Elaboração de projeto de roteirização logística. Identificação, construção e aplicação de indicadores logísticos. Estudo das tecnologias da informação utilizadas nos processos logísticos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. COMPREENDENDO A LOGÍSTICA - IMPORTÂNCIA DA LOGÍSTICA

- 1.1. O que é logística?
- 1.2. A logística empresarial e a empresa contemporânea.
- 1.3. Participação da logística na economia.
- 1.4. A logística no Brasil.
- 1.5. Evolução da logística.
- 1.6. Objetivos da logística.
- 1.7. Por que estudar logística.

2. ATENDIMENTO AO CLIENTE - AS ORIGENS DO COMÉRCIO MODERNO

- 2.1. Servico ao cliente.
- 2.2. Satisfação do cliente.
- 2.3. Previsão.
- 2.4. Planejamento, previsão e reabastecimento colaborativos.
- 2.5. Gestão do relacionamento com os clientes.

3. ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO DA LOGÍSTICA – ESTRATÉGIA CORPORATIVA

- 3.1. Estratégia logística.
- 3.2. Função estratégica da logística na organização.
- 3.3. Planejamento da logística.
- 3.4. Escolhendo a melhor estratégia do canal.

4. SERVIÇO AO CLIENTE, PROCESSAMENTO DE PEDIDOS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – A NATUREZA DO PRODUTO LOGÍSTICO

- 4.1. Características do produto.
- 4.2. Definição de serviço ao cliente.
- 4.3. Importância do serviço logístico.
- 4.4. Estabelecendo o processamento de pedidos.
- 4.5. Sistemas de informações logísticas.

5. INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - A IMPORTÂNCIA DA TI NO FLUXO DE INFORMAÇÕES NOS PROCESSOS LOGÍSTICOS

- 5.1. Funcionalidades do sistema de informação logística.
- 5.2. Tecnologias da informação usadas nos processos logísticos.
- 5.3. Enterprise resource planning.
- 5.4. Warehouse management system.
- 5.5. Transportation management system.
- 5.6. Customer relationship management.
- 5.7. Código de barras.
- 5.8. Radio frequency identification.
- 5.9. Electronic data interchange.
- 5.10. Internet e e-commerce.

6. LOCALIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES - CLASSIFICAÇÃO DOS PROBLEMAS DE LOCALIZAÇÃO

- 6.1. Localização de instalação única.
- 6.2. Localização de instalações múltiplas.
- 6.3. Planejamento da rede logística.
- 6.4. Modelagem da rede logística.

7. SISTEMAS MODAIS DE TRANSPORTE - O TRANSPORTE NA LOGÍSTICA

- 7.1. Modais de transporte. Aéreo. Aquaviário. Dutoviário. Ferroviário. Infoviário. Rodoviário.
- 7.2. Tipos de cargas transportadas.
- 7.3. Análise da escolha do modal.

8. OPERADORES LOGÍSTICOS - TENDÊNCIA DOS SERVIÇOS LOGÍSTICOS

- 8.1. Terceirizando serviços logísticos.
- 8.2. Classificação das atividades logísticas.
- 8.3. Atividades operacionais dos prestados de serviços logísticos.
- 8.4. Processo de terceirização e a escolha de prestadores de serviços logísticos.
- 8.5. Avaliação dos prestadores de serviços logísticos.

9. ARMÁZENAMENTO E DISTRÍBUIÇÃO – CARACTERÍSTICAS DA ARMAZENAGEM

- 9.1. Projetando um armazém.
- 9.2. Sistemas de endereçamento ou localização dos estoques.
- 9.3. Embalagens, arrumação de carga e acondicionamento.
- 9.4. Distribuição de produtos.
- 9.5. Logística reversa.

10. CONTROLE LOGÍSTICO – SISTEMA DE CONTROLE LOGÍSTICO

- 10.1. Avaliando o desempenho logístico.
- 10.2. Indicadores logísticos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos**. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BOWERSOX Donald J.; CLOSS, David J.; COOPER, M. Bixby. **Gestão da cadeia de suprimentos e logística**. 2. ed. Elsevier: São Paulo, 2007.

NOVAES, Antonio Galvão. **Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição**. 3. ed. rev. Elsevier: São Paulo, 2007.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERTAGLIA, Paulo Roberto. Logística e gerenciamento da cadeia de abastecimento. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

CHOPRA, Sunil; MEINDL, Peter. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos**: Estratégia, planejamento e operações. 4. ed. São Paulo : Pearson Prentice Hall, 2011.

CHRISTOPHER, Martin. Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos. 4. ed. São Paulo: Cengage learning, 2012.

CORREA, Henrique Luiz. **Gestão de redes de suprimento**: Integrando cadeias de suprimento no mundo globalizado. São Paulo: Atlas, 2010.

DORNIER, Philippe-Perrier et al. **Logística e operações globais**: texto e casos. São Paulo: Atlas, 2000.

GATTORNA, John. Living supply chains: Alinhamento dinâmico de cadeias de suprimento. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

GOMES, Carlos Francisco Simões; RIBEIRO, Priscila Cristina Cabral. **Gestão da cadeia de suprimentos** integrada à tecnologia da informação. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2004.

MAGALHAES, Andréa; WANKE, Peter F. Logística para micro e pequenas empresas. São Paulo: Atlas, 2012.

PIRES, Silvio R. I.; VIVALDINI, Mauro. **Operadores logísticos**: Integrando operações em cadeias de suprimento. São Paulo: Atlas, 2010.

PIRES, Silvio R. I. **Gestão da cadeia de suprimentos**: conceitos, estratégias, práticas e casos de SCM. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

SIMCHI-LEVI, David; KAMINSKI, Philip; SIMCHI-LEVI, Edith. **Cadeia de suprimentos projeto e gestão**: conceitos, estratégia e estudos de caso. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2011.

TAYLOR, David A. **Logística na cadeia de suprimentos**: uma perspectiva gerencial. São Paulo: Pearson Addison-Wesley, 2005.

VIEIRA, Darli Rodrigues; ROUX. **Projeto de centros de distribuição** projetos, metodologia e práticos para a moderna cadeia de suprimentos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

VIEIRA, Darli Rodrigues; ROUX. Auditoria logística Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

WANKE, Peter. **Estratégia logística em empresas brasileiras**: Um enfoque em produtos acabados. São Paulo: Atlas, 2010.

WANKE, Peter. Logística e transporte de cargas no Brasil: produtividade e eficiência no século XXI. São Paulo: Atlas, 2010.