**ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE PESQUISA**

**(PARCIAL E FINAL)**

**Os relatórios deverão ser encaminhados como notificações na plataforma (apagar este texto em azul, antes de finalizar o relatório)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Título do Projeto de Pesquisa:**  |  |
| **2. Pesquisador Responsável:**  |  |
| **3. E-mail:**  |  |
| **4. Nº de identificação do projeto no CEP:** |  |
| **5. Tipo de relatório:** | **(** **) parcial (** **) final** |
| **6. Data prevista para envio do próximo relatório:** |  |

**7. Resumo do projeto, com resultados parciais ou finais**

*O resumo deve ter entre 10 e 20 linhas e constar de: introdução breve, objetivos (geral e, se necessário, específicos), metodologia, local de pesquisa, participantes de pesquisa, principais resultados parciais ou finais, e outras informações que sejam relevantes para a compreensão rápida do projeto.*

**8. Equipe de pesquisa**

Houve inclusão ou exclusão de pesquisadores? Se sim, indique e justifique.

**Sobre o cronograma da pesquisa**

**9**. Quando sua pesquisa de campo foi efetivamente iniciada? Indique mês e ano.

**10**. Houve ou será necessária alguma extensão do prazo previsto para realização da pesquisa? Se sim, indique os novos prazos e as razões para tais modificações.

**Obs.** No caso de alteração no cronograma a mesma deve ser comunicada oficialmente ao CEP na forma de Emenda ao projeto deverá ser submetida com o novo cronograma e justificativa para extensão do prazo previsto para a pesquisa.

**11.** Sua pesquisa de campo já foi finalizada? Indique mês e ano.

**Sobre a metodologia**

**12**. Houve alguma mudança no desenho metodológico aprovado pelo comitê? Se sim, indique as alterações.

**13**. Os dados foram coletados/participantes foram recrutados nas instituições inicialmente previstas, ou houve alguma alteração? Indique e justifique as alterações.

**Obs.** Se houver alteração, esta deve ser submetida ao CEPAr/UEPA-Campus VII, para aprovação por meio de emenda ao projeto.

**Sobre o TCLE**

**14.** Houve TCLE? Se sim, oral ou escrito?

**15.** Como avalia o TCLE utilizado? Foi eficaz?

**16.** Houve dúvidas por parte dos participantes com relação ao conteúdo do TCLE e do projeto no preenchimento? Os riscos e benefícios ficaram claramente escritos no TCLE?

**17.** Caso seus participantes tenham sido pessoas menores de idade, utilizou o Termo de Assentimento? Houve dúvidas por parte dos participantes quanto ao conteúdo do Termo de Assentimento?

**Sobre os participantes**

**18.** Houve ou será necessária alguma mudança no desenho do grupo participante da pesquisa? Indique as mudanças quanto ao tamanho da amostra, características da população, etc.

**Obs.** Se houver alteração, esta deve ser submetida ao CEPAr/UEPA-Campus VII, para aprovação por meio de emenda ao projeto.

**Sobre os riscos e danos**

**18.** Houve algum risco, desconforto ou dano aos participantes pelo envolvimento na pesquisa? Se sim, quantos participantes apresentaram risco, desconforto ou dano? Qual(is) foram (detalhe todos os problemas relacionados a risco, desconforto ou dano).

**19.** Como foi solucionado?

**20.** Houve algum risco aos pesquisadores na condução do estudo? Se sim, qual?

**21.** Como foi solucionado?

**Sobre os benefícios**

**22.** Houve benefícios diretos aos participantes pela pesquisa? Se sim, qual(is)? Se não houve benefícios, justifique.

**Sobre a devolução dos resultados aos participantes**

**23.** Como foi feita a devolução dos resultados? Descreva o impacto dos resultados para os participantes ou comunidades que participaram do estudo.

**Sobre os resultados da Pesquisa**

**24.** Houve divulgação dos resultados? Se sim, onde? Indique fonte completa em formato ABNT.

**25.** Se não, por quais razões?

**Outros** *(opcional)*

**26.** Utilize este espaço para compartilhar com o CEPAr/UEPA-Campus VII os desafios enfrentados durante a realização de sua pesquisa ou para relatar outras alterações na execução de seu projeto que não foram contempladas nas perguntas acima.