



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
CAMPUS XIX-SALVATERRA

CAMPUS XIX- UMA BREVE HISTÓRIA

O Campus XIX da Universidade do Estado do Pará pertence a rede pública de ensino e é credenciado pelo MEC sob o número 38. O mesmo localiza-se na Rodovia PA-154 km 28, S/N, bairro do Cajú, CEP: 68.860-000 Salvaterra- PA, zona Urbana da cidade Salvaterra-PA, telefone-fax 3765-1390 e telefone 3765-1566, e-mail crcacampus19@uepa.br, inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ - nº 34.860.833/0001-44.

Conforme arquivos da instituição, o primeiro vestibular para o Campus XIX-Salaterra foi realizado nos dias 04, 17 e 18 de dezembro de 2004 ofertando os cursos de Tecnologia Agroindustrial e Ciências Naturais com habilitação em Química e Biologia. A inauguração foi marcada com uma cerimônia ocorrida no dia 12 de março de 2005 às 10:00h da manhã na Escola Salomão Matos. Na época de implantação do campus XIX no município de Salvaterra, a Universidade não disponibilizava de espaço próprio e as aulas iniciaram no dia 14 de março daquele ano na Escola de Trabalho e Produção “Mario Moura Couto” (EETEPA) com a realização da aula magna. A coordenação geral, a administração e a biblioteca dividiam o mesmo espaço de funcionamento.

O campus XIX só passou a ter o seu funcionamento em prédio próprio no ano de 2010, após cinco anos funcionando nas dependências da EETEPA, com a Inauguração do prédio 01 ocorrida no dia 24 de agosto de 2010. O prédio 1 compreendia um espaço físico com 3(três) salas de aulas, 1(uma) biblioteca com computadores para pesquisas e 2 (dois) banheiros com acessibilidade. As salas de aulas eram equipadas com carteiras escolares estofadas, data show, lousa digital e computadores.

Em outubro de 2012 inaugurou-se o prédio 02 contendo 1(um) laboratório de informática com computadores para pesquisas, 1(um) espaço Administrativo distribuído entre a sala da Coordenação Geral e Coordenação Administrativa, 1(uma) sala de professores, 1(uma) sala da assessoria pedagógica, 1(um) laboratório de destinado ao curso de Tecnologia de Alimentos e 1(um) ao curso de Ciências Naturais, todos climatizados.

Em 27 de agosto de 2014, o reitor da Universidade do Estado do Pará (UEPA) Juarez Antônio Simões Quaresma fazendo uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
CAMPUS XIX-SALVATERRA

Regimento Geral, promulga a resolução que cria o Campus XIX com data retroativa ao ano de 2005.

Em janeiro de 2016 foram construídos e inaugurados 01(um) espaço destinado à convivência dos estudantes e mais 01(uma) sala de aula prevendo oferta de mais cursos.

Nesse mesmo ano foi adquirido os equipamentos para atender os cursos de tecnologia de alimentos, possibilitando os mesmos realizar trabalhos de conclusão de curso e executar projetos de extensão e pesquisa.

Atualmente, a instituição funciona em três turnos, matutino, vespertino e noturno, atendendo atualmente cerca de 311 estudantes alocados nos cursos de Pedagogia (turmas 2015 e 2017), Licenciatura em Ciências Naturais com habilitação em Química (turma 2016), Licenciatura em Ciências Naturais com habilitação em Física (turma 2017), Licenciatura em Ciências Biológicas (turma 2018) e Tecnologia de Alimentos (turmas 2016, 2018, 2019 e 2020). Tem a sua estrutura distribuída em 01(uma) sala da Coordenação Geral, 01(uma) sala da Assessoria Pedagógica, 01(uma) sala da Secretaria Acadêmica, 01(uma) sala para a coordenação administrativa, 01(uma) sala de professores, 01(um) almoxarifado, 01(uma) sala de informática com 20 computadores, 01(uma) sala de Apoio, 01(um) Espaço de Convivência para alunos, professores e funcionários fazerem refeição, 04(quatro) salas de aulas, 01(um) Laboratório de Ciências Naturais, 01(um) Laboratório de Tecnologia de Alimentos, 01(um) banheiro feminino com 03(três) dependências e um chuveiro, 01(um) banheiro masculino com 03(três) dependências e um chuveiro, 01(uma) Biblioteca, 01(uma) sala para o Diretório Acadêmico, possui caixa d'água para atender a demanda de distribuição de água para toda a instituição. A energia é fornecida pela rede CELPA, a instituição não possui sistema de esgoto e a coleta de lixo é feita pelos carroceiros da prefeitura que passam todos os dias fazendo a coleta do mesmo. A mobília das salas de aulas é adequada ao público de todas as turmas do Campus XIX.

A Instituição não possui auditório e os alunos realizam atividades de Orientações, apresentações e exposições de atividades e confraternizações no espaço de Convivência.

O quadro de funcionários é composto de 45 servidores: 01 coordenador Geral do Campus XIX, 01 coordenador administrativo, 06 professores, 06 agentes administrativos, 01 assessora pedagógica, 05 profissionais de apoio que são responsáveis pela limpeza e manutenção da instituição, 04 vigilantes, 01 técnica em biblioteca, 01 técnica em biologia, 01 auxiliar de Laboratório, 07 monitores de laboratório, 02 motoristas, 04 estagiários e 12 bolsistas.



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
CAMPUS XIX-SALVATERRA

O corpo docente é formado por 06 professores efetivos do Campus XIX e o restante dos professores são itinerantes nomeados pelos departamentos CCSE (Centro de Ciências Sociais e Educação) e CCNT (Centro de Ciências Naturais e Tecnologia).

O Campus XIX tem atualmente 08(oito) funcionários técnicos-administrativos efetivos oriundos do concurso público realizado em 2007.

No ano de 2010 foi realizado o concurso público para o quadro efetivo de professores com a aprovação e nomeação de dois professores para a área de Ciências Naturais. Naquele mesmo período, aconteceu a ampliação do número de funcionários com a contratação temporária de pessoal que ainda se mantém até os dias atuais. Também ocorreu a seleção para a Bolsa Auxílio Estudantil.

O Campus XIX-UEPA é distribuído em coordenações: Coordenação Geral, Coordenação Administrativa, Coordenação Pedagógica, Coordenação Acadêmica, Coordenação de Eventos, Coordenação Patrimonial, Coordenação Operacional, Coordenação de Transportes, Coordenação de Tecnologia da Informação, Coordenação da Biblioteca e Coordenação dos Laboratórios.

Ocupa a função de Coordenador Geral o professor Alcindo da Silva Martins Júnior, que foi eleito em 2019 para atuar no biênio 2020-2021. Compete à coordenação geral coordenar as atividades administrativas e didático-pedagógicas desenvolvidas no campus; administrar, provendo a infraestrutura necessária ao funcionamento dos Cursos; administrar as atividades do pessoal técnico-administrativo e propor medidas necessárias para bom desenvolvimento das atividades do campus.

A Coordenação Administrativa é exercida pelo servidor efetivo Renato da Silva Lobato, responsável por gerenciar os recursos humanos e financeiros da instituição.

A Coordenação Pedagógica tem como responsável a servidora efetiva Ruth Helena Assis dos Santos que desenvolve as suas atividades assessorando a coordenação na atualização e reestruturação dos projetos pedagógicos dos cursos; orienta quanto ao desenvolvimento do programa de monitoria; sugeri e discuti propostas que promovam o exercício de um ensino dinâmico e articulado; assessora o processo de avaliação do desempenho docente; orienta na elaboração dos planos de ensino; assessora na elaboração do Plano Individual de Trabalho (PIT); orienta nos processos de avaliação da aprendizagem; orienta sobre a vida acadêmica no âmbito da UEPA; media o relacionamento professor-aluno; sugeri a promoção de eventos científicos que favoreçam a construção do conhecimento; emiti parecer em assuntos de



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
CAMPUS XIX-SALVATERRA

competência; compõe comissões e/ou grupos de trabalho sempre observando seu campo de competência; assessora no planejamento, execução e avaliação das ações inerentes aos cursos de graduação e assessora concursos e processos seletivos; elabora e estrutura programas de capacitação e qualificação profissional.

O setor acadêmico-CRCA (Coordenação de Registro e Controle Acadêmico) - é coordenado pelo servidor efetivo Paulo César Fonseca Trindade com o apoio da servidora Roseane Cristina Brito Trindade que desenvolvem todo o trabalho de organização e estruturação da vida acadêmica dos alunos do campus. Este setor é responsável por gerenciar as informações dos estudantes do Campus XIX ao longo do curso. Este setor responsabiliza-se pelo registro da vida acadêmica dos alunos matriculados na UEPA, para fins de integralização curricular; recebe, conferi, arquiva e mantém sob sua guarda a documentação do corpo discente; fornece documentos pertinentes à vida acadêmica dos discentes, dos graduados e dos pós-graduados; planeja, acompanha e avalia, em articulação com as Coordenações de Curso e Diretoria de Controle Acadêmico, a execução da matrícula; mantém atualizados dados cadastrais relativos à vida acadêmica da Universidade; providencia a expedição de Diplomas, Certificados, históricos e Atestados relativos à vida acadêmica do aluno, encaminha os acadêmicos para estágio e etc.

A Coordenação de Eventos, exercida pelo servidor Alexandre Cruz, é responsável por organizar e promover os eventos do Campus: formaturas, cursos, semanas acadêmicas, entre outros.

A Coordenação Patrimonial está sob a responsabilidade do servidor efetivo Elcírrio José Costa do Nascimento que tem a função de gerenciar o controle de movimentação de materiais permanentes e de consumo.

O servidor efetivo Ailson da Conceição dos Santos é o responsável pela Coordenação Operacional, que está relacionada aos serviços de manutenção de vigilância e limpeza do campus.

O setor de transportes da instituição é coordenado pelo servidor Wilson de Barros Amaro com apoio do servidor Jones Elson Felipe Brito. Sua função é gerenciar as atividades inerentes ao transporte de alunos e professores da instituição, bem como dirigir e manobrar veículos e transportar pessoas, cargas ou valores; realizar verificações e manutenções básicas do veículo e utilizar equipamentos e dispositivos especiais, tais como sinalização sonora e



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ
CAMPUS XIX-SALVATERRA

luminosa; trabalhar segundo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

O setor da Coordenação de Tecnologia da Informação é gerenciado pelo servidor David que é responsável pela manutenção do serviço de informática e internet da instituição, além de regular o laboratório de informática.

A biblioteca é coordenada pela servidora Jucineide de Abreu Araújo cuja função está relacionada a guarda e empréstimo de livros aos acadêmicos, funcionários e usuários em geral.

Os laboratórios de análises de ciências naturais e de tecnologia de alimentos são gerenciados pela servidora efetiva Rosenilsa do Socorro das Neves Rodrigues. Ela regula os agendamentos, usos de equipamentos, produtos e todos os serviços oferecidos por esses setores.