**(**NOME DA ESCOLA)

(CNPJ DA ESCOLA)

(ENDEREÇO DA ESCOLA)

(TELEFONE E ENDEREÇO DE EMAIL)

**Ofício N.00/000**

# (DATA DO ENVIO DO OFÍCIO).

À Profa.

Sinaida Maria Vasconcelos de Castro

Diretora do Centro de Ciências e Planetário do Pará

Assunto: Visitação Escolar

Prezada Senhora,

Solicitamos a V.Sa., a realização de uma visita ao Centro de Ciências e Planetário do Pará, para o dia ............, horário................., para ........ alunos e ..........professores, Série:......., como forma de enriquecer o conhecimento científico nos nossos alunos.

Informamos que estamos cientes das informações contidas no documento **GUIA PARAVISITAÇÃO DE ESCOLAS NO CENTRO DE CIÊNCIAS E PLANETÁRIO DO PARÁ**e que as normas de conduta serão divulgadas aos alunos e professores que estarão presentes no dia da visita.

Atenciosamente,

### (Nome da Destinatário da Correspondência).

(Designação do cargo que ocupa)